

**Regulamin pracy
zespołu ds. budżetu partycypacyjnego na rok 2018
w dzielnicy Włochy m.st. Warszawy**

- I. Regulamin pracy określa organizację wewnętrzną oraz tryb pracy zespołu ds. budżetu partycypacyjnego na rok 2018 w dzielnicy Włochy m.st. Warszawy, zwanego dalej „Zespołem”.
- II. W skład Zespołu wchodzi mieszkańcy, przedstawiciele organizacji pozarządowych, urzędnicy, radni oraz przedstawiciel Młodzieżowej Rady Dzielnicy powołani Uchwałą nr LXVIII/936/16 Zarządu Dzielnicy Włochy m.st. Warszawy z dnia 19.10.2016 roku w sprawie powołania zespołu ds. budżetu partycypacyjnego na rok 2018 w dzielnicy Włochy m.st. Warszawy.
- III. Zadania Zespołu:
 1. Ustalenie rekomendacji dla Zarządu Dzielnicy ws.:
 - a. charakteru zgłaszanych projektów w dzielnicy: ogólnodzielnicowych i/lub lokalnych,
 - b. podziału dzielnicy Włochy na obszary terytorialne w zależności od ustalenia charakteru projektów,
 - c. podziału kwoty 1 490 000 złotych na realizację projektów o charakterze ogólnodzielnicowym i/lub lokalnym,
 - d. dopuszczalnego górnego limitu wartości jednego projektu o charakterze ogólnodzielnicowym i/lub lokalnym albo ustalenie braku limitu,
 - e. promowanie działań podejmowanych w ramach przeprowadzania budżetu partycypacyjnego takich jak uczestnictwo w spotkaniach z mieszkańcami.
 2. Ustalenie definicji ogólnodostępności projektów, obowiązującej w dzielnicy Włochy.
 3. Monitorowanie oraz wspieranie przebiegu prac nad budżetem partycypacyjnym w dzielnicy:
 - a. udział w spotkaniach zespołu,
 - b. udział w dyżurach konsultacyjnych,
 - c. udział w spotkaniach dyskusyjnych,
 - d. wspieranie urzędu w organizacji i promocji wydarzeń informujących o projektach,
 - e. wspieranie urzędu w promocji głosowania (punkty do głosowania).
 4. Wykonywanie innych zadań określonych w niniejszym Regulaminie.
- IV. Organizacja Zespołu:
 1. pierwsze posiedzenie zwoływane i prowadzone jest przez koordynatora ds. budżetu partycypacyjnego w dzielnicy Włochy do momentu wybrania przewodniczącego i sekretarza Zespołu;
 2. pracami Zespołu kieruje jego przewodniczący;
 3. w przypadku nieobecności przewodniczącego lub wystąpienia innej przyczyny uniemożliwiającej przewodniczącemu osobiste wykonywanie zadań na posiedzeniu Zespołu, zastępuje go osoba wskazana przez przewodniczącego ze składu Zespołu lub koordynator ds. budżetu partycypacyjnego;
 4. członkowie Zespołu uczestniczą w jego pracach osobiście;
 5. niezgłoszona nieobecność członka Zespołu na 3 kolejnych posiedzeniach skutkuje wykreśleniem go ze składu, który uzupełnia się osobą z listy rezerwowej;
 6. członkowie Zespołu ze strony społecznej (tzn. mieszkańcy oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych) nie pobierają wynagrodzenia za pracę, a przedstawiciele urzędu i radni uczestniczą w posiedzeniach Zespołu w ramach wykonywanych obowiązków;
 7. członkowie Zespołu mogą składać projekty do budżetu partycypacyjnego na rok 2018 zlokalizowane w dzielnicy Włochy;

8. wyłącza się członka od udziału w pracach Zespołu nad projektem, jeżeli jego udział prowadziłby do konfliktu interesów. Przez konflikt interesów rozumie się wszelkie znane okoliczności mogące uzasadniać stronniczość przy wykonywaniu zadań należących do Zespołu. Konflikt interesów może występować w szczególności, gdy członek Zespołu jest projektodawcą lub pozostaje z projektodawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności;
9. kontakt między członkami Zespołu oraz przekazywanie wszelkich materiałów i dokumentacji odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej;
10. Zespół na bieżąco współpracuje z koordynatorem ds. budżetu partycypacyjnego w dzielnicy Włochy.

V. Posiedzenia Zespołu:

1. posiedzenia Zespołu odbywają się w miarę potrzeb;
2. posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 5 członków Zespołu;
3. w przypadku zgłoszenia wniosku, o którym mowa w pkt. 2, przewodniczący w ciągu 3 dni roboczych od dnia złożenia wniosku wyznacza termin posiedzenia Zespołu;
4. o terminie oraz miejscu posiedzenia członków Zespołu zawiadamia się najpóźniej na 3 dni robocze przed posiedzeniem Zespołu za pośrednictwem poczty elektronicznej z wymogiem zwrotnego potwierdzenia odbioru wiadomości;
5. w sytuacjach wyjątkowych istnieje możliwość zwołania Zespołu z pominięciem terminu określonego w punkcie 4, wówczas nie stosuje się zapisu z punktu IV. 5 niniejszego Regulaminu;
6. posiedzenia Zespołu są otwarte dla mieszkańców;
7. mieszkańcy niebędący członkami Zespołu nie mają prawa do udziału w głosowaniu;
8. informacja o posiedzeniach Zespołu będzie zamieszczana na stronie internetowej www.ud-wlochy.waw.pl w zakładce poświęconej budżetowi partycypacyjnemu oraz fb budżetu partycypacyjnego dzielnicy Włochy.


VI. Głosowanie:

1. Zespół podejmuje stanowiska i rekomendacje zwykłą większością głosów przez członków obecnych na posiedzeniu;
2. w przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” przeprowadzane są kolejne głosowania, aż do uzyskania wymaganej zwykłej większości głosów;
3. głosowania Zespołu są jawne.

VII. Protokoły:

1. przebieg posiedzeń Zespołu jest protokołowany;
2. projekt protokołu będzie przesyłany przez Sekretarza członkom Zespołu drogą mailową;
3. członkowie Zespołu mogą wносить uwagi do protokołu posiedzenia w ciągu 3 dni roboczych od dnia jego wysłania;
4. protokoły posiedzeń Zespołu podpisane przez przewodniczącego i protokolanta przechowuje dzielnicowy koordynator ds. budżetu partycypacyjnego;
5. protokoły z posiedzeń Zespołu są jawne i publikowane na stronie www.ud-wlochy.waw.pl w zakładce poświęconej budżetowi partycypacyjnemu w Warszawie.

VIII. Obsługę techniczno-organizacyjną Zespołu zapewnia Urząd Dzielnicy Włochy m.st. Warszawy.

Główny Specjalista

Paweł Fajdek